



Republica Moldova

GUVERNUL

HOTĂRÂRE Nr. HG902/2017
din 06.11.2017

cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Proprietății Publice

Publicat : 10.11.2017 în MONITORUL OFICIAL Nr. 390-395 art. 1011 Data intrării în vigoare

MODIFICAT

[HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20](#)

În temeiul art.7 lit. b) din Legea nr. 136 din 7 iulie 2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 252, art. 412), art.7 alin.(2) din Legea nr. 121-XVI din 4 mai 2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr. 90-93, art. 401), cu modificările și completările ulterioare, și art.17 din Legea nr.98 din 4 mai 2012 privind administrația publică centrală de specialitate (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr. 160-164, art. 537), cu modificările și completările ulterioare, Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

1) Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Proprietății Publice, conform anexei nr.1;

2) Structura Agenției Proprietății Publice, conform anexei nr.2;

3) Organigrama Agenției Proprietății Publice, conform anexei nr.3;

4) Lista întreprinderilor de stat fondate de Agenția Proprietății Publice, conform anexei nr.4;

4¹) Lista societăților comerciale cu cota statului în capitalul social în care Agenția Proprietății Publice exercită funcția de deținător de acțiuni (părți sociale), conform anexei nr.4¹;

5) Modificările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, conform anexei nr.5;

6) Lista hotărârilor Guvernului care se abrogă, conform anexei nr.6.

2. Se stabilește efectivul-limită al Agenției Proprietății Publice în număr de 99 de unități, cu un fond anual de retribuire a muncii conform cadrului normativ în vigoare.

3. Agenția Proprietății Publice va avea un director general și trei directori generali adjuncți.

4. Ministerele, alte autorități administrative centrale din subordinea Guvernului, precum și autoritățile administrative din subordinea acestora, în termen de 6 luni de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, vor transmite întreprinderile de stat în care exercită funcția de fondator Agenției Proprietății Publice, în conformitate cu prevederile Regulamentului cu privire la modul de transmitere a bunurilor proprietate publică, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.901 din 31 decembrie 2015.

5. Agenția Proprietății Publice, în termen de 1 lună de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, va rezilia contractele de cesiune (transmitere) a exercitării drepturilor de acționar și de administrare a proprietății publice în societățile comerciale, încheiate cu ministerele și alte autorități administrative centrale.

6. Ministerul Economiei și Infrastructurii și Ministerul Finanțelor, în comun cu Agenția Proprietății Publice:

1) vor elabora și vor prezenta Guvernului spre aprobare Regulamentul privind determinarea criteriilor de stabilire a cuantumului remunerării lunare a membrilor consiliului de administrație al întreprinderilor de stat, a reprezentantului statului, a membrilor consiliului și comisiei de cenzori ale societăților comerciale cu capital public sau majoritar publico

PRIM-MINISTRU Pavel FILIP

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,

ministrul economiei

și infrastructurii Octavian Calmîc

Ministrul finanțelor Octavian Armașu

Nr. 902. Chișinău, 6 noiembrie 2017.

Anexa nr.1

la Hotărârea Guvernului

nr. 902 din 6 noiembrie 2017

REGULAMENT

cu privire la organizarea și funcționarea

Agenției Proprietății Publice

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Agenției Proprietății Publice (în continuare – *Regulament*) reglementează misiunea, domeniile de activitate, funcțiile și drepturile Agenției Proprietății Publice (în continuare – *Agenție*), precum și organizarea activității acesteia.

2. Agenția este autoritatea administrativă centrală din subordinea Guvernului care realizează politica statului în domeniile de activitate ce îi sînt încredințate.

[Pct.2 modificat prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

3. Agenția este persoană juridică de drept public, cu sediul în municipiul Chișinău, care dispune de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova, de conturi trezoreriale, precum și de alte atribute specifice autorităților publice, stabilite în legislație.

4. În activitatea sa, Agenția se conduce de Constituția Republicii Moldova, de Legea nr.136 din 7 iulie 2017 cu privire la Guvern, Legea nr.121-XVI din 4 mai 2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice, Legea nr.179-XVI din 10 iulie 2008 cu privire la parteneriatul public-privat, Legea nr. 121/2018 cu privire la concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, Legea nr. 246/2017 cu privire la întreprinderea de stat și întreprinderea municipală, Legea nr. 29/2018 privind delimitarea proprietății publice, Legea nr. 1134/1997 privind societățile pe acțiuni, Legea nr. 135/2007 privind societățile cu răspundere limitată și de alte acte normative, decretele Președintelui Republicii Moldova, ordonanțele, hotărârile și dispozițiile Guvernului, precum și de prezentul Regulament.

5. În domeniile sale de activitate, Agenția colaborează cu autoritățile publice centrale și locale, persoanele juridice de drept public și de drept privat, precum și cu organismele internaționale.

II. MISIUNEA, DOMENIILE DE ACTIVITATE,

FUNCȚIILE ȘI DREPTURILE AGENȚIEI

6. Agenția are misiunea de a asigura realizarea politicii statului în domeniul administrării și deetatzării proprietății publice, prin consolidarea, protecția și valorificarea proprietății publice, inclusiv exercitînd, în numele Guvernului, funcțiile de fondator al întreprinderilor de stat și de deținător de acțiuni (părți sociale) în societățile comerciale *cu cota statului în capital social*, în modul stabilit și în limitele competențelor atribuite de cadrul normativ.

[Pct.6 modificat prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

7. Agenția realizează funcțiile stabilite de prezentul Regulament în următoarele domenii:

- 1) administrarea terenurilor și bunurilor proprietate publică a statului;
 - 2) delimitarea, consolidarea și evidența proprietății publice;
 - 3) monitorizarea eficienței și a modului de utilizare a proprietății publice;
 - 4) realizarea parteneriatelor public-private și a concesiunilor;
 - 5) administrarea corporativă a întreprinderilor de stat și a societăților comerciale cu capital public;
 - 6) deetatismul bunurilor proprietate publică a statului și monitorizarea postprivatizare;
 - 7) asigurarea drepturilor și intereselor patrimoniale ale statului.
8. Agenția acordă asistență metodologică autorităților publice și agenților economici în problemele ce vizează administrarea și deetatismul proprietății publice, precum și informează Guvernul și societatea civilă despre activitatea sa.

9. În conformitate cu domeniile de activitate stabilite la pct. 7 din prezentul Regulament, Agenția realizează următoarele funcții:

1) administrarea terenurilor și bunurilor proprietate publică a statului:

- a) administrarea, în modul stabilit de către Guvern, a bunurilor și terenurilor proprietate publică a statului aferente bunurilor imobile proprietate publică a statului, inclusiv darea acestora în locațiune/arendă/superficie;
- b) administrarea terenurilor proprietate publică a statului din domeniul privat aferente bunurilor imobile proprietate de stat din gestiune, inclusiv darea acestora în locațiune/arendă/superficie, instituirea servituții, în modul stabilit de Guvern;
- c) administrarea, în modul stabilit de către Guvern, a terenurilor proprietate publică a statului atribuite domeniului public al statului, determinate în conformitate cu Legea nr.29/2018 privind delimitarea proprietății publice, inclusiv darea acestora în locațiune/arendă/superficie;
- d) administrarea terenurilor proprietate publică a statului incluse în anexa la Legea 668/1995 pentru aprobarea Listei unităților ale căror terenuri destinate agriculturii rămân în proprietatea statului, inclusiv darea acestora în locațiune/arendă/comodat/superficie în modul stabilit de Guvern;
- e) administrarea terenurilor proprietate publică a statului amplasate în perimetrul zăcămintelor de interes public național și spațiile subterane ale acestora, în modul stabilit de Guvern;
- f) eliberarea titlurilor de autentificare a dreptului deținătorului de teren pentru terenurile proprietate publică de stat, în modul stabilit de Guvern;

g) coordonarea și aprobarea planurilor geometrice ale bunurilor și terenurilor proprietate publică a statului din administrarea sa;

h) aprobarea suprafețelor terenurilor proprietate publică a statului utilizate în procesul tehnologic, aferente obiectivelor privatizate sau care se privatizează, obiectivelor private, precum și ale terenurilor utilizate în procesul tehnologic, aferente construcțiilor nefinalizate, conform unui regulament aprobat de Guvern, emiterea ordinului de formare a bunului imobil în cazul formării unor terenuri noi din terenurile proprietate publică a statului;

i) elaborarea borderoului de calcul al prețului de vânzare/locatiune/arendă/superficie al terenurilor proprietate publică a statului aferente bunurilor imobile proprietate privată;

j) desfășurarea activităților ce țin de recunoașterea dreptului de proprietate asupra patrimoniului Republicii Moldova pe teritoriul altor state și a patrimoniului altor state situat pe teritoriul Republicii Moldova;

k) adoptarea deciziilor privind preluarea în administrare a bunurilor proprietate a statului din administrarea economică a societăților comerciale fondate în procesul privatizării;

2) delimitarea, consolidarea și evidența proprietății publice:

a) realizarea politicii statului în domeniul delimitării proprietății publice prin organizarea activității legate de delimitarea bunurilor proprietate publică după apartenență și domenii;

b) asigurarea procesului de delimitare a proprietății publice de stat din administrarea/gestiunea sa, inclusiv inventarierea acesteia;

c) asigurarea, prin intermediul întreprinderilor de stat și al celor private care dispun de ingineri cadastrali certificați, a executării lucrărilor de delimitare a terenurilor proprietate publică a statului și a unităților administrativ-teritoriale, în baza Programului de stat pentru delimitarea bunurilor imobile, inclusiv a terenurilor proprietate publică, aprobat de Guvern;

d) instituirea și convocarea Comisiei de delimitare pentru executarea lucrărilor în mod masiv și selectiv, precum și participarea în comisiile de delimitare;

e) asigurarea întocmirii listelor de bunuri imobile proprietate publică a statului din administrarea/gestiunea sa, coordonarea acestora cu autoritățile executive ale administrației publice locale din unitățile administrativ-teritoriale pe al căror teritoriu sînt amplasate și prezentarea acestora spre aprobare Guvernului;

f) asigurarea întocmirii listelor de bunuri imobile proprietate publică de stat propuse spre a fi trecute în domeniul public sau în cel privat al statului și prezentarea acestora spre aprobare Guvernului;

g) asigurarea înregistrării bunurilor proprietate publică a statului, inclusiv prin

intermediul instituțiilor publice din subordine și al întreprinderilor de stat în care exercită funcția de fondator;

h) întocmirea proiectului de listă a bunurilor proprietate publică nepasibile de privatizare, în coordonare cu autoritățile administrației publice centrale și locale, și prezentarea acestuia spre aprobare Guvernului;

i) ținerea Registrului patrimoniului public în modul stabilit de Guvern;

j) eliberarea extraselor din Registrul patrimoniului public;

k) asigurarea evidenței proprietății publice, inclusiv în societățile comerciale cu capital integral sau majoritar public, și generalizarea informațiilor respective, prezentate de autoritățile administrației publice centrale și autoritățile administrației publice locale, precum și de întreprinderile de stat și societățile comerciale administrate;

[Pct.9 subpct.2), lit.k) modificată prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

l) asigurarea transmiterii proprietății publice de stat în/din gestiunea societăților comerciale;

m) prezentarea propunerilor pentru elaborarea cadrului bugetar pe termen mediu, elaborarea propunerilor de buget în domeniul delimitării, consolidării, evidenței și protecției proprietății publice;

n) perfectarea și prezentarea către Guvern și Ministerul Finanțelor a balanței anuale a patrimoniului public;

o) emiterea actelor ce confirmă includerea fondurilor fixe în capitalul social al întreprinderilor create în procesul privatizării;

3) monitorizarea eficienței și a modului de utilizare a proprietății publice:

a) monitorizarea utilizării proprietății publice aflate în gestiunea/proprietatea întreprinderilor de stat/societăților comerciale cu capital public-privat și în gestiunea instituțiilor publice;

b) elaborarea regulamentelor și instrucțiunilor interne de monitorizare a proprietății publice;

c) elaborarea criteriilor și indicatorilor de evaluare a utilizării proprietății publice în funcție de destinația bunului proprietate publică, categoria gestionarului și de domeniul de activitate al acestuia;

d) dezvoltarea și întreținerea bazelor de date integrate de evidență a patrimoniului public, a performanțelor și a proceselor de utilizare și valorificare;

e) dezvoltarea și întreținerea sistemului informațional integrat de supraveghere a indicatorilor financiar-economici și operaționali ai entităților economice cu cotă de stat

administrate de Agenție;

4) realizarea parteneriatelor public-private și a concesiunilor:

a) exercitarea funcțiilor stabilite în art.14 din Legea nr.179/2008 cu privire la parteneriatul public-privat și în art. 5 alin. (3) din Legea nr. 121/2018 cu privire la concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

b) coordonarea inițierii parteneriatelor publice-private/concesiunilor la nivel național, generalizarea propunerilor de parteneriat public-privat/concesiuni înaintate de autoritățile publice centrale, inclusiv a celor de interes național, și înaintarea acestora Guvernului spre aprobare;

c) asistarea partenerului public/autorității contractante în identificarea obiectivelor proiectelor de parteneriat public-privat/concesiune de interes național, activelor aferente implementării parteneriatelor/concesiunilor, elaborarea cerințelor generale privind selectarea partenerului privat/concesionarilor, precum și a condițiilor parteneriatului public-privat/concesiunii propuse de către autoritățile administrației publice centrale, în baza studiilor de fezabilitate, prezentarea acestora Guvernului spre aprobare;

d) avizarea studiilor de fezabilitate pentru parteneriatele public-private/concesiuni și participarea în componența comisiilor de selectare a partenerilor privați/concesionarilor în cadrul proiectelor inițiate de autoritățile publice centrale și locale;

e) monitorizarea și evaluarea realizării parteneriatelor public-private, inclusiv prin participarea în activitatea comisiilor de monitorizare a contractelor de parteneriat public-privat/concesiuni semnate de autoritățile publice centrale și locale;

f) publicarea comunicatelor informative și a rezultatelor procedurilor de selectare a partenerilor privați/concesionarilor pe pagina oficială a Agenției;

g) ținerea evidenței contractelor de parteneriat public-private/concesiuni;

h) identificarea potențialelor parteneriate public-private/concesiuni în baza informațiilor transmise de persoanele juridice de drept public și drept privat, facilitarea contactelor între aceștia;

i) colaborarea și acordarea asistenței autorităților administrației publice locale în vederea implementării parteneriatelor public-private/concesiunilor;

j) asigurarea organizării ședințelor Consiliului Național pentru Parteneriatul Public-Privat și exercitarea activităților de secretariat;

5) administrarea corporativă a întreprinderilor de stat și a societăților comerciale cu capital public:

a) exercitarea drepturilor ce decurg din calitatea de fondator al întreprinderilor de stat;

b) exercitarea funcțiilor de deținător de acțiuni (părți sociale) în societățile

comerciale cu capital integral sau parțial de stat;

c) asigurarea, în temeiul unei hotărâri de Guvern, a fondării, restructurării, reorganizării sau a lichidării întreprinderilor de stat, a societăților comerciale cu cota statului în capitalul social;

d) asigurarea integrității și folosirii eficiente a patrimoniului public din gestiunea/proprietatea întreprinderilor de stat, a societăților comerciale cu cota statului în capitalul social;

e) asigurarea asistenței metodologice și informaționale la elaborarea și implementarea planurilor de dezvoltare a întreprinderilor de stat și a societăților comerciale cu cota statului în capitalul social, precum și valorificarea patrimoniului public (înstrăinarea, gajarea, casarea, transmiterea în locațiune sau comodat) al persoanelor juridice enumerate;

f) asigurarea asistenței metodologice și informaționale pentru sporirea atractivității investiționale a entităților antrenate în procesul de deetatzare;

g) identificarea oportunităților de înființare a societăților comerciale cu capital de stat în vederea armonizării proporțiilor și a structurii proprietății publice, precum și a modalităților de administrare a acestora cu funcțiile statului și ale unităților administrativ-teritoriale, în scopul atragerii investițiilor în sectorul public al economiei naționale, al dezvoltării concurenței în economia națională;

h) stabilirea, pentru întreprinderile de stat, și promovarea deciziei privind stabilirea, prin intermediul consiliilor societăților comerciale cu cota statului în capitalul social, a indicatorilor de performanță anuali și semestriali ai activității economico-financiare, precum și evaluarea atingerii acestora;

i) selectarea, numirea și supravegherea activității, în modul stabilit de Guvern, a președintelui și membrilor consiliului de administrație al întreprinderilor de stat și a reprezentantului statului în societăților comerciale cu cota statului în capitalul social;

j) selectarea, în modul stabilit de Guvern, și promovarea candidaturilor președintelui și ale membrilor consiliului și comisiei de cenzori în cadrul adunărilor generale/asociațiilor ale/ai societăților comerciale cu cota statului în capitalul social;

k) transmiterea către administratorul întreprinderilor de stat a bunurilor conexe desfășurării activității de întreprinzător, în baza contractului încheiat între părți;

l) numirea și eliberarea din funcție a administratorilor întreprinderilor de stat la propunerea consiliilor de administrație ale întreprinderilor de stat;

m) selectarea, prin concurs, de consiliul societății și promovarea în cadrul adunării generale a acționarilor/adunării asociațiilor/consiliului societății a candidaturii conducătorului societății comerciale cu cota statului în capitalul social;

n) ținerea evidenței contractelor individuale de muncă încheiate cu conducătorii

întreprinderilor de stat și ai societăților comerciale cu capital integral sau majoritar public;

o) coordonarea înstrăinării, gajării, casării, dării în locațiune sau comodat a activelor întreprinderilor de stat și ale societăților comerciale cu cota statului în capitalul social;

p) ținerea evidenței contractelor de locațiune/arendă, comodat, concesiune și administrare fiduciară a bunurilor întreprinderilor de stat și a societăților comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;

q) asigurarea evaluării patrimoniului public, în scopul determinării cotei statului, în cazul fondării societăților comerciale;

r) prezentarea propunerilor pentru elaborarea cadrului bugetar pe termen mediu, elaborarea propunerilor de buget în domeniile administrării corporative a întreprinderilor de stat și a societăților comerciale cu capital integral sau majoritar public;

s) prezentarea anuală către Guvern a raportului privind administrarea proprietății publice, care va include analiza economico-financiară a activității întreprinderilor de stat și/sau a societăților comerciale cu cota statului în capitalul social, rezultatele administrării, prin prisma evaluării indicatorilor de performanță stabiliți și a riscurilor aferente fiabilității acestora (riscuri patrimoniale, de producere, de marketing, de credit), precum și privind măsurile întreprinse pentru eficientizarea administrării proprietății publice;

t) efectuarea anuală a analizei economico-financiare a activității întreprinderilor de stat și a societăților comerciale în care cota de participare a statului este mai mare de 30 la sută din capitalul social, evaluarea atingerii indicatorilor de performanță și publicarea pe pagina oficială a Agenției;

u) ținerea evidenței informației privind delegarea funcțiilor de reprezentare a statului în consiliile și comisiile de cenzori ale societăților comerciale cu cota statului în capitalul social și în consiliile de administrație și comisiile de cenzori ale întreprinderilor de stat;

[Pct.9 subpct.5), lit.u) modificată prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

v) exercitarea controlului asupra corectitudinii calculării și transferării la timp a dividendelor (a unei părți din profitul net) provenite din acțiuni (părți sociale) ale statului și defalcărilor în bugetul de stat a unei părți din profitul net al întreprinderilor de stat, în conformitate cu deciziile adoptate;

[Pct.9 subpct.5), lit.v) modificată prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

w) prezentarea către Ministerul Finanțelor a informațiilor aferente calculului și volumului transferat al dividendelor (a unei părți din profitul net) provenite din acțiuni (părți sociale) ale statului și defalcărilor în bugetul de stat ale unei părți din profitul net al întreprinderilor de stat;

[Pct.9 subpct.5), lit.w) modificată prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

6) deetatzarea bunurilor proprietate publică a statului și monitorizarea postprivatizare:

a) întocmirea proiectului de listă a bunurilor proprietate de stat supuse privatizării și prezentarea acestuia spre aprobare Guvernului;

b) stabilirea modalității de expunere la vânzare a patrimoniului supus privatizării;

c) elaborarea proiectelor individuale de privatizare, în comun cu autoritățile administrației publice centrale, și prezentarea acestora spre aprobare Guvernului;

d) elaborarea caietelor de sarcini;

e) organizarea pregătirii și desfășurării procesului de privatizare a bunurilor proprietate de stat supuse privatizării și încheierea contractelor de vânzare-cumpărare a acestora;

f) instituirea comisiilor de privatizare a patrimoniului de stat, cu excepția celor instituite de Guvern;

g) vânzarea-cumpărarea terenurilor din domeniul privat al statului și încheierea contractelor de vânzare-cumpărare a acestora;

h) organizarea pregătirii și desfășurării procesului de comercializare a bunurilor sechestrate ale întreprinderilor de stat și ale societăților comerciale în care cota statului nu este mai mică de 25%, neincluse în lista bunurilor nepasibile de privatizare;

i) monitoringul și supravegherea executării de către cumpărători a obligațiilor asumate în contractele de vânzare-cumpărare a bunurilor proprietate de stat, aplicarea de măsuri în vederea executării acestor obligații sau rezoluțiunea contractelor, soluționarea litigiilor în problemele privatizării;

j) modificarea și rezoluțiunea contractelor de vânzare-cumpărare a bunurilor proprietate publică de stat, după caz;

k) informarea potențialilor investitori și a societății civile despre desfășurarea procesului de privatizare și rezultatele acestuia;

l) gestionarea mijloacelor financiare destinate restructurării/lichidării sau privatizării întreprinderilor ori a altor bunuri proprietate de stat;

m) procurarea și/sau schimbul, în temeiul unei hotărâri de Guvern, a pachetelor de acțiuni (cotelor sociale) în societățile comerciale cu capital privat ori cu capital public-privat;

n) efectuarea calculului prețului acțiunilor statului supuse privatizării în corespundere cu procedurile stabilite de Guvern;

7) asigurarea drepturilor și intereselor patrimoniale ale statului:

a) apărarea intereselor statului conform domeniilor de activitate;

b) înaintarea, în interesul statului, în instanțele de judecată, a acțiunilor privind rezoluțiunea contractelor și contestarea acțiunilor nelegitime din domeniile de activitate;

c) participarea la examinarea în instanțele de judecată a litigiilor ce țin de apărarea drepturilor patrimoniale ale statului.

10. Agenția este investită cu următoarele drepturi:

1) să aprobe instrucțiuni și metodologii în chestiunile ce țin de competența sa;

2) să solicite de la autoritățile administrative centrale, instituțiile publice, autoritățile administrației publice locale, societățile de registru ce țin registrele deținătorilor de valori mobiliare și de la agenții economici informația necesară pentru îndeplinirea funcțiilor ce îi revin;

2¹) să instituie comisii și grupuri de lucru în scopul consolidării, protecției și al valorificării proprietății publice, al administrării și deetatăzării proprietății publice, administrării corporative a întreprinderilor de stat și a societăților comerciale cu capital integral sau majoritar public;

2²) să efectueze analiza și controlul bunurilor întreprinderilor de stat și ale societăților comerciale cu capital integral sau majoritar public propuse spre valorificare;

2³) să aibă acces la datele contabile ce țin de activitatea întreprinderilor de stat din administrare și a societăților comerciale cu capital integral sau majoritar public;

2⁴) să obțină gratuit informații și copii de pe acte referitor la bunurile proprietate publică de stat de la instituții/autorități publice, întreprinderi de stat și societăți comerciale cu capital de stat, în scopul protecției și consolidării proprietății publice;

3) să participe la negocierile interguvernamentale privind chestiunile ce țin de competența sa;

4) să atragă, pentru realizarea funcțiilor ce decurg din cadrul normativ și din prezentul Regulament, specialiști/experti calificați din cadrul autorităților administrației publice centrale din țară sau de peste hotare;

5) să încheie, în conformitate cu cadrul normativ, contracte cu persoane juridice și fizice în vederea pregătirii pentru privatizare a întreprinderilor, a organizării licitațiilor și concursurilor, precum și pentru alte lucrări ce țin de domeniul său de activitate;

5¹) să încheie, în conformitate cu cadrul normativ, contracte cu persoane juridice și fizice în cadrul inițierii și implementării proiectelor de parteneriat public-privat și concesiuni;

6) să gestioneze mijloacele financiare prevăzute pentru restructurarea și

privatizarea obiectelor proprietate de stat;

7) să exercite controlul asupra utilizării raționale a patrimoniului întreprinderilor administrate;

8) să solicite de la autoritățile publice locale informațiile necesare pentru implementarea și evidența parteneriatelor public-private;

9) să participe la elaborarea și perfecționarea cadrului normativ în domeniile prevăzute la pct.7 din prezentul Regulament;

10) să examineze și să avizeze proiectele de acte normative elaborate de alte autorități ale administrației publice și remise spre examinare;

11) să atenționeze, în cazul depistării unor nereguli în funcționarea parteneriatului public-privat la nivel local, partenerul public despre acestea și să informeze Guvernul;

12) să exercite alte drepturi în temeiul actelor normative ce reglementează relațiile din domeniile de activitate încredințate.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII AGENȚIEI

11. Agenția este condusă de directorul general. Numirea în funcție, modificarea, suspendarea și încetarea raportului de serviciu al acestuia se face, în condițiile legii, de către Guvern.

12. Directorul general este asistat de trei directori generali adjuncți. Numirea în funcție, modificarea, suspendarea și încetarea raportului de serviciu ale acestora se face, în condițiile legii, de către Guvern.

13. Directorul general îndeplinește următoarele funcții:

1) reprezintă, în limitele competenței, interesele Agenției în relațiile cu persoanele juridice și fizice din republică și din alte țări, încheie și reziliază contracte, semnează documente conform atribuțiilor ce îi revin;

2) organizează și dirijează activitatea Agenției și este responsabil pentru exercitarea atribuțiilor acesteia;

[Pct.13 subpct.3) exclus prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

4) organizează și implementează sistemul de control intern managerial;

[Pct.13 subpct.4) modificat prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

5) stabilește atribuțiile directorilor generali adjuncți și ale conducătorilor subdiviziunilor structurale ale Agenției;

6) numește în funcție, modifică, suspendă și încetează, în condițiile legii, raporturile

de serviciu ale funcționarilor publici din cadrul Agenției, angajează și eliberează personalul contractant al Agenției;

[Pct.13 subpct.6) modificat prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

6¹) încheie, modifică și încetează contractele individuale de muncă cu administratorii întreprinderilor de stat, la propunerea consiliului de administrație;

[Pct.13 subpct.6¹) introdus prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

7) coordonează contractele ce urmează a fi încheiate de președinții consiliului cu directorii societăților comerciale cu capital integral sau majoritar de stat;

[Pct.13 subpct.7) modificat prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

8) conferă grade de calificare funcționarilor publici, acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului Agenției, în condițiile legii;

9) aprobă regulamentele și planurile anuale de activitate ale subdiviziunilor interne ale Agenției;

10) emite ordine și dispoziții executorii pentru angajații Agenției și verifică executarea acestora;

11) exercită și alte împuterniciri prevăzute de cadrul normativ.

13¹. Directorul general poartă răspundere personală pentru realizarea misiunii și îndeplinirea funcțiilor Agenției, precum și răspundere managerială pentru administrarea bugetului Agenției și a patrimoniului public aflat în gestiune.

[Pct.13 subpct.13¹) introdus prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

14. În lipsa directorului general, atribuțiile acestuia le exercită unul dintre directorii generali adjuncți, desemnat prin ordin al directorului general.

15. Atribuțiile angajaților Agenției se stabilesc în regulamentele subdiviziunilor, precum și în fișele de post.

16. Directorul general, directorii generali adjuncți și conducătorii subdiviziunilor structurale ale Agenției sînt responsabili pentru toate deciziile aprobate în cadrul domeniilor de activitate ale acestora.

17. În cadrul Agenției se instituie un colegiu, compus din directorul general (președintele colegiului), directorii generali adjuncți, conducători ai subdiviziunilor interne ale Agenției, precum și din alte persoane.

18. Componenta numerică și nominală a colegiului se aprobă de directorul general și nu poate depăși 15 persoane.

19. În componența colegiului, la propunerea directorului general, pot fi incluși și reprezentanți ai altor autorități publice centrale, precum și reprezentanți ai mediului academic, ai mediului de afaceri și ai societății civile.

20. Colegiul examinează în ședințele sale chestiuni privind organizarea activității Agenției în vederea implementării politicii în domeniile de activitate gestionate, a soluționării problemelor stringente, a elaborării și realizării pronosticurilor de perspectivă și de scurtă durată, actele acestuia avînd caracter de recomandare.

21. În activitatea sa, colegiul se conduce de regulamentul propriu, aprobat prin ordin al directorului general.

22. În îndeplinirea atribuțiilor sale, directorul general este asistat de un cabinet, a cărui activitate este reglementată de lege.

23. Corespondența Agenției este semnată de directorul general, directorii generali adjuncți și persoane cu funcții de răspundere abilitate cu acest drept prin ordin al directorului general.

Persoanele învestite cu dreptul de semnătură poartă răspundere personală pentru legalitatea, veridicitatea și corectitudinea documentului semnat.

24. Agenția asigură implementarea unui sistem informațional, disponibil pe pagina sa oficială, prin care face publice datele anuale privind activitatea economico-financiară a întreprinderilor de stat și a societăților comerciale cu capital integral sau majoritar public, care va include, cel puțin:

[Pct.24 modificat prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

- 1) numărul personalului angajat;
- 2) rentabilitatea capitalului angajat (ROCE);
- 3) ponderea cheltuielilor operaționale raportate la veniturile din vânzări;
- 4) ponderea cheltuielilor de personal în totalul cheltuielilor operaționale;
- 5) raportul dintre capitalul propriu și capitalul social al entității;
- 6) raportul dintre investițiile brute în mijloacele fixe și capitalul social;
- 7) nivelul mediu de salarizare;
- 8) remunerarea personalului de conducere;
- 9) nivelul datoriilor curente pe termen mediu și lung;

10) informațiile privind proiectele de parteneriat public-privat.

Anexa nr.2

la Hotărârea Guvernului nr. 902/2017

STRUCTURA

Agenției Proprietății Publice

Director general

Directori generali adjuncți

Cabinetul directorului general (cu statut de serviciu)

Direcția evidență și monitorizare a patrimoniului public

Direcția administrarea bunurilor imobile și relații funciare

Secția relații funciare

Direcția privatizare și postprivatizare

Direcția parteneriat public-privat și proiecte investiționale

Serviciul proiecte investiționale

Direcția planificare, analiză și evaluare

Direcția administrare corporativă, metodologii și reglementări

Secția metodologii și reglementări

Secția valorificarea bunurilor entităților de stat

Direcția contencios și control al legalității

Secția acte normative

Direcția financiară

Direcția management instituțional

Serviciul managementul documentelor

Serviciul resurse umane

Serviciul tehnologia informației și comunicare cu mass-media

Serviciul audit intern

Serviciul control managerial intern

Serviciul probleme speciale

[Anexa nr.2 în redacția HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

[anexa nr.3](#)

[Anexa nr.3 în redacția HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

Anexa nr.4

la Hotărârea Guvernului

nr. 902 din 6 noiembrie 2017

LISTA

întreprinderilor de stat fondate de Agenția Proprietății Publice

Î.S. „Centrul de Expertiză și Evaluare”

Î.S. „Centrul Auto Specializat „Nistru-Tavria”

Î.S. „Aeroportul Internațional Chișinău”

Î.S. Publicația periodică „Legea și Viața”

Î.S. „Moldresurse”, Chișinău (în procedură de insolabilitate din 25 mai 2010)

Î.S. „Combinatul de vinuri de calitate „Mileștii Mici”, Ialoveni

Î.S. „Combinatul de Produse Alimentare din Bălți” (în procedură de insolabilitate din 29 iunie 2010)

Î.S. „Fabrica de Vin din Stăuceni”

Î.S. „Întreprinderea agricolă de stat „Serele din Chișinău”

Î.S. „Gospodăria Agricolă de Stat „Flori”, Sîngera, Chișinău

Î.S. „Institutul de Tehnică Agricolă „Mecagro”, Chișinău

Î.S. „Stația de Stat pentru Încercarea Mașinilor”, Chișinău

Î.S. „Protecția Plantelor”, Chișinău

Î.S. „Institutul de Proiectări „Indalproiect”, Chișinău

Î.S. „Stațiunea didactico-experimentală din Stăuceni”

Î.S. „Întreprinderea Agricolă de Stat „Dumbrava Vest”, Chișinău

Î.S. „Stațiunea Didactică Experimentală „Chetrosu” (în procedură de insolabilitate din 23 iunie 2016)

Întreprinderea de Stat pentru Cercetarea în Selecția și Hibridarea Suinelor „Moldsuinhibrid”, Orhei

Î.S. „Centrul Republican pentru Ameliorarea și Reproducția Animalelor”, Maximovca, Anenii Noi

Î.S. „Publicația periodică revista „Agricultura Moldovei”

Î.S. „Centrul de Elaborări Economice și de Producție”, Biruința, Sîngerei

Î.S. „Stația Nordică de Proiectări și Prospekțiuni Chimice”

Î.S. „Stațiunea didactică experimentală „Petricani”, Chișinău

Î.S. „Stațiunea didactică experimentală „Criuleni”

Î.S. „Asociația agroindustrială „Victoria”

Î.S. „Combinatul vitivinicol „Național-Vin”, Chișinău (în procedură de insolabilitate din 15 aprilie 2011)

Î.S. „Orașul Vinului”, Chișinău

Î.S. „Stațiunea tehnologico-experimentală „Pașcani”, Criuleni (în procedură de insolabilitate din 24 februarie 2015)

Î.S. „Stațiunea tehnologico-experimentală „Codrul”, Chișinău (în procedură de insolabilitate din 9 octombrie 2013)

Î.S. „Stațiunea tehnologico-experimentală Bălți”

Î.S. „Stațiunea tehnologico-experimentală „Maximovca”, Anenii Noi (în procedură de insolabilitate din 25 iulie 2016)

Î.S. „Terra”

Î.S. „Centrul de gestionare a deșeurilor periculoase”

Î.S. „Serviciul de stat pentru verificarea și expertizarea proiectelor și construcțiilor”

Î.S. „Institutul de Cercetări Științifice în Construcții „INCERCOM”

Î.S. „Institutul de Stat de Proiectare „RURALPROIECT”

Întreprinderea de Stat Specializată de Executare a Lucrărilor de Explozie „INMEX”

Î.S. „Centrul de instruire „Inmacom-Didactic”

Î.S. „Mina de piatră din Mileștii Mici” (în procedură de insolabilitate din 3 octombrie 2017)

Î.S. „Sanatoriul-preventoriu de bază „Constructorul”

Î.S. „Centrul de Cultură Populară „Veselia”

Î.S. „Institutul Național de Cercetări și Proiectări în Domeniul Amenajării Teritoriului, Urbanismului și Arhitecturii „URBANPROIECT”

Î.S. „Serviciul Asistență Beneficiari la Obiectele Sociale”

Î.S. „Expediția Hidrogeologică „EHGeoM”

Î.S. „Institutul de Proiectări de Stat „Iprocom”

Î.S. „Sectorul de reparație a fântinilor arteziene din Chișinău” (în procedură de insolabilitate din 20 martie 2017)

Î.S. „Direcția bazinieră de gospodărire a apelor”

Î.S. „Întreprinderea interraională de stat „Acva-Nord” (în procedură de insolabilitate din 15 februarie 2016)

Î.S. „Stațiunea Tehnologică pentru Irigare Cahul”

Î.S. „Direcția Nodului Hidrotehnic Costești-Stîncă”

Î.S. „Stațiunea Tehnologică pentru Irigare Vulcănești”

Î.S. „Stațiunea Tehnologică pentru Irigare Briceni”

Î.S. „Stațiunea Tehnologică pentru Irigare Hîncești”

Î.S. „Stațiunea Tehnologică pentru Irigare Ungheni”

Î.S. „Stațiunea Tehnologică pentru Irigare Ștefan Voda”

Î.S. „Stațiunea Tehnologică pentru Irigare Drochia”

Î.S. „Stațiunea Tehnologică pentru Irigare Chișinău” (în procedură de insolabilitate din 26 mai 2016)

Î.S. „Stațiunea Tehnologică pentru Irigare Orhei”

Î.S. „Sistemul de Gospodărire a Apelor „Nistru-Centru”

Î.S. „Stațiunea Tehnologică pentru Irigare Bender”

Întreprinderea Republicană de Producție și Comerț „Molda”

Î.S. „Centrul de instruire în domeniul relațiilor de muncă”, Chișinău

Î.S. „Manejul de atletică ușoară”

Î.S. „Centrul Științific Metodic și Editorial „Univers-Pedagogic”

Î.S. „Combinatul Poligrafic din Chișinău”

Î.S. „Firma Editorial-poligrafică „Tipografia Centrală”

Î.S. „Editura de Stat „Cartea Moldovei”

Î.S. „Editura Didactică de Stat „Lumina”

Î.S. „Studioul „Arta-Cinema”

Î.S. „Revista „Sud-Est”

Î.S. „Gaudeamus-Cinema”

Î.S. „Asociația de arte și creație artistică „Interarta”

Î.S. „Agenția Cinemavideo din Strășeni”

Î.S. „Registrul Cinematografic”

Î.S. Uzina de bijuterii din Chișinău „Giuvaier”, Chișinău (în procedură de insolvență din 3 octombrie 2014)

Î.S. „Fabrica de sticlă din Chișinău”

Î.S. „Scutul Energetic”, Chișinău

Î.S. „Nodul Hidroenergetic Costești”, Costești

Î.S. „Moldtranselectro”, Chișinău

Î.S. „Institutul de Cercetare, Proiectare și Tehnologie „Energoproiect”, Chișinău

Î.S. „Direcția pentru exploatarea imobilului”

Î.S. „Centrul de Metrologie Aplicată și Certificare”

Î.S. „Aeroportul Internațional Mărculești”

Î.S. „Poșta Moldovei”

Î.S. „Radiocomunicații”

Î.S. „Detașamentul de Pază Paramilitară”

Î.S. „Combinatul Republican de Instruire Auto”, Chișinău

Î.S. „Administrația de Stat a Drumurilor”, Chișinău

Î.S. „Calea Ferată din Moldova”, Chișinău

Î.S. „Trustul „Confercâi”, Chișinău

Î.S. „Portul Fluvial Ungheni”, Ungheni

Î.S. „Bacul Molovata”, s. Molovata Nouă, r-nul Dubăsari

Î.S. „Pita Service”, or. Basarabeasca

Î.S. „Direcția de exploatare a locuințelor”

Î.S. „Centrul de Medicină al Aviației Civile”, Chișinău

Î.S. „Moldaeroservice”, Bălți

Î.S. „MoldATSA”, Chișinău

Î.S. „Centrul Aeronautic de Instruire”, Chișinău

Î.S. „Gărilor și Stațiile Auto”, Chișinău

Î.S. „Centrul „Servis”

Î.S. „Compania Aeriană Moldova”

Î.S. „Rezervcom”

Î.S. „Servmecanagro”

Î.S. „Direcția Servicii pentru Corpul Diplomatic”

Î.S. „Direcția specializată montare și exploatare a mijloacelor tehnice de reglementare a circulației auto a poliției rutiere”

Î.S. „Editura de Imprimare „Statistica”

Î.S. „Întreprinderea editorial-poligrafică „Știința”

Î.S. „Librăria „Cartea Academică”

Î.S. „Preventoriul autogestionar al Academiei de Științe a Moldovei”

Î.S. „Întreprinderea Experimentală Chimică „Izomer”

Î.S. „Uzina Experimentală „ASELTEH”

Î.S. „Bioreg”

Î.S. „Protecția Solurilor și Îmbunătățiri Funciare”

Î.S. „Publicația periodică ziarul „Moldova Suverană”
Î.S. „Publicația periodică ziarul „Nezavisimaia Moldova”
Î.S. „Bagos”
Î.S. „Sarmat”
Î.S. „Temelia-MC”
Î.S. „Flus”
Î.S. „Cariera de pietriș și nisip din Cernăuți”, Ucraina
Î.S. „Cariera de piatră concasată din granit”, Pervomaisc, Ucraina
Î.S. „Fabrica de Vinuri din Lvov „Moldvinprom”, Lvov, Ucraina
Î.S. „Tabăra de însănătoșire pentru copii „Autodorojnik”, Sergheevca, Odesa
Î.S. „Asociația comercială feroviară „La popas”, Chișinău
Î.S. „Centrul de elaborare a sistemelor industriale de dirijare (CESID)
Î.S. „Biroul special tehnologic de construcție al A.P. „Mezon”
Î.S. „Institutul de Proiectări pentru Organizarea Teritoriului”
Î.S. „Hotelul „Zarea”
Î.S. „Editura „Universul”

[Anexa nr.4 modificată prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

Anexa nr.4¹

la Hotărîrea Guvernului nr.902/2017

LISTA

societăților comerciale cu cota statului în capitalul social

în care Agenția Proprietății Publice exercită funcția de

deținător de acțiuni (părți sociale)

S.A. „Rețelele Electrice de Distribuție Nord”

S.A. „CET-Nord”, mun. Bălți

S.A. „Termoelectrica”, mun. Chişinău

S.A. „Centrul Internaţional de Expoziţii „MOLDEXPO”

S.A. „COMPLECONS” (în procedură de insolabilitate din 30 iulie 2014)

S.A. „Casa de Comerţ „EXPO”, mun. Chişinău

S.A. „EnergoCom”, mun. Chişinău

S.A. „Furnizarea Energiei Electrice Nord”

S.A. „Drumuri Cimişlia”

S.A. „Drumuri Căuşeni”

S.A. „Drumuri Orhei”

S.A. „Drumuri Soroca”

S.A. „Drumuri Criuleni”

S.A. „Drumuri Rîşcani”

S.A. „Drumuri Ialoveni”

S.A. „Drumuri Cahul”

S.A. „Drumuri Străşeni”

S.A. „Drumuri Edineţ”

S.A. „Uzina de maşini de salubritate din Făleşti” (în procedură de insolabilitate din 8 noiembrie 2017)

S.A. „Uzina de tractoare „Tracom”

S.A. „Institutul de Cercetări Ştiinţifice „Rif-Acvaaparat”

S.A. „Dicas”

S.A. „METALFEROS”

S.A. „Combustibil Solid”, mun. Chişinău (în procedură de insolabilitate din 20 octombrie 2016)

S.A. „Răut”

S.A. „Moldova-Gaz”, mun. Chişinău

S.A. „ALIMENTARMAŞ” (în procedură de insolabilitate din 15 aprilie 2008)

S.A. „FLAMINGO-96” (în procedură de insolabilitate din 11 februarie 2004)

S.A. „MoldFarm”

S.A. „SanfarmPrim”

S.A. „Moldova-Film”

S.A. „Moldcinema”

S.A. „Moldtelecom”

S.A. „Livservcom” (în procedură de insolabilitate din 26 decembrie 2007)

S.A. „Loteria Națională a Moldovei”

S.A. „Combinatul de Vinuri „Cricova”

S.A. „Barza Albă”

S.A. „Aroma” (în procedură de insolabilitate din 7 noiembrie 2013)

S.A. „Moldova-Service Anenii Noi”

S.A. „Fabrica de fermentare a tutunului din or. Orhei” (în procedură de insolabilitate din 19 mai 2014)

S.A. „Irigator”

S.A. Combinatul de produse cerealiere „Cereale-Flor” (în procedură de insolabilitate din 6 decembrie 2010)

S.A. „Combinatul de produse cerealiere din Chișinău” (în procedură de insolabilitate din 25 noiembrie 2014)

S.A. „Aqua Prut”

S.A. „Fertilitatea-Soroca”

S.A. „Fertilitatea-Hîncești”

S.A. „Iustar”

S.A. „Avicola din Zgărdești” (în procedură de insolabilitate din 21 iulie 2008)

S.A. „Vinuri Ialoveni” (în procedură de insolabilitate din 18 octombrie 2010)

S.A. „Ceramica-T”

S.A. „Hotelul „Chișinău”

S.A. „Franzeluța”

S.A. „Complex”

S.A. „Avicola-Talmaz”

S.A. „Fabrica de zahăr din Ghindești” (în procedură de insolabilitate din 29 iunie 2000)

S.A. „Găinușa” (în procedură de insolabilitate din 18 februarie 2016)

S.A. „Faconis” (în procedură de insolabilitate din 5 aprilie 2006)

S.A. „Lapte-Agro” (în procedură de insolabilitate din 28 iulie 2008)

S.A. „Moldovaintrans”

S.A. „Combicorm” (în procedură de insolabilitate din 16 martie 2017)

S.A. „Fabrica de conserve din Coșnița” (în procedură de insolabilitate din 30 ianuarie 2012)

S.A. „Artizana-Folc” (în procedură de insolabilitate din 4 septembrie 2014)

S.A. „Banca de Economii”

S.A. „Cartuș”

S.R.L. „Arena Națională”

S.C. „IT-CAFE” S.R.L.

S.R.L. „Metrompaș”

S.A. Compania de asigurări „Auto-Siguranța”

S.A. „Cartuș”

Publicația Periodică „Casa Editorială IT-Moldova” S.R.L.

[Anexa nr.4¹ modificată prin HG969 din 22.12.20, MO372-382/31.12.20 art.1147; în vigoare 31.12.20]

Anexa nr.5

la Hotărîrea Guvernului

nr. 902 din 6 noiembrie 2017

MODIFICĂRILE

ce se operează în unele hotărîri ale Guvernului

1. În punctele 3 și 4 din Hotărârea Guvernului nr. 945 din 20 august 2007 „Cu privire la măsurile de realizare a Legii nr.121-XVI din 4 mai 2007 privind administrarea și deetatzarea proprietății publice (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.131-135, art.981), cu modificările și completările ulterioare, cuvintele „subordonată Ministerului Economiei” se exclud.

2. La punctul 4 din Regulamentul privind vânzarea acțiunilor proprietate publică pe piața reglementată, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.145 din 13 februarie 2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 34-36, art. 212), cu modificările și completările ulterioare, cuvintele „subordonată Ministerului Economiei” se exclud.

3. Hotărârea Guvernului nr. 468 din 25 martie 2008 „Cu privire la privatizarea încăperilor nelocuibile date în locațiune” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 66-68, art.442), cu modificările și completările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1) la punctul 2 din hotărâre, cuvintele „subordonată Ministerului Economiei” se exclud.

2) la punctul 2 litera a) din Regulament, cuvintele „subordonată Ministerului Economiei” se exclud.

4. La punctul 9 din Regulamentul cu privire la modul de determinare și comercializare a activelor neutilizate ale întreprinderilor, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.480 din 28 martie 2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.69-71, art.458), cu modificările și completările ulterioare, cuvintele „subordonată Ministerului Economiei” se exclud.

5. La punctul 6 din Regulamentul privind achitarea (compensarea) unor datorii certe ale statului față de participanții la privatizare din contul valorilor mobiliare ale statului în societățile pe acțiuni supuse privatizării, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.482 din 29 martie 2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.69-71, art.459), cu modificările ulterioare, textul „subordonată Ministerului Economiei (în continuare – Agenția Proprietății Publice)” se exclude.

6. La punctul 1 din Hotărârea Guvernului nr.568 din 6 mai 2008 „Cu privire la organizarea evidenței proprietății publice, circulația acesteia și exercitarea funcțiilor de către persoanele împuternicite să reprezinte interesele statului/unităților administrativ-teritoriale” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.86-87, art.556), cu modificările și completările ulterioare, textul „autorităților publice centrale în administrarea cărora se află, precum și” se exclude.

7. La punctul 2 din Hotărârea Guvernului nr.675 din 6 iunie 2008 „Cu privire la Registrul patrimoniului public” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.106, art.690), cu modificările și completările ulterioare, cuvintele „subordonată Ministerului Economiei” se exclud.

8. La punctul 5 din Regulamentul concursurilor comerciale și investiționale de privatizare a proprietății publice, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.919 din 30 iulie 2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr. 143-144, art.924), cu modificările și

completările ulterioare, textul „subordonată Ministerului Economiei (în continuare – Agenția Proprietății Publice)” se exclude.

9. La punctele 6, 11 și 12 din Regulamentul cu privire la vânzarea-cumpărarea și locațiunea/arenda terenurilor aferente, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1428 din 16 decembrie 2008 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2008, nr.226-229, art.1437), cu modificările și completările ulterioare, cuvintele „subordonată Ministerului Economiei” se exclud.

10. La punctul 4 litera a) din Regulamentul privind licitațiile cu strigare și cu reducere, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 136 din 10 februarie 2009 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr. 41-44, art. 185), cu modificările și completările ulterioare, cuvintele „subordonată Ministerului Economiei” se exclud.

11. La punctul 4 din Hotărârea Guvernului nr.110 din 23 februarie 2011 „Cu privire la unele aspecte ce țin de repartizarea profitului net anual al societăților pe acțiuni cu cotă de participare a statului și al întreprinderilor de stat” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.34-36, art.137), cu modificările și completările ulterioare, textul „subordonată Ministerului Economiei (în continuare – Agenția Proprietății Publice)” se exclude.

12. La punctul 3 din Regulamentul cu privire la consolidarea pachetelor de acțiuni ale statului, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.463 din 27 iulie 2015 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2015, nr.197-205, art.527), textul „subordonată Ministerului Economiei (în continuare – Agenția Proprietății Publice)” se exclude.

Anexa nr.6

la Hotărârea Guvernului

nr. 902 din 6 noiembrie 2017

LISTA hotărârilor Guvernului care se abrogă

1. Hotărârea Guvernului nr.1008 din 10 septembrie 2007 „Pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Agenției Proprietății Publice din subordinea Ministerului Economiei și a efectivului-limită al acesteia” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2007, nr.146-148, art.1049).

2. Punctul 1 din modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.339 din 28 aprilie 2009 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.86-88, art.392).

3. Punctul 3 din Hotărârea Guvernului nr.436 din 16 iulie 2009 „Cu privire la transmiterea Întreprinderii de Stat „Aeroportul Internațional Chișinău” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2009, nr.115-117, art.498).

4. Punctul 1 din Hotărârea Guvernului nr. 684 din 2 august 2010 „Cu privire la

modificarea unor hotărâri ale Guvernului” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2010, nr.138-140, art.765).

5. Punctul 16 din modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 451 din 16 iunie 2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.103-106, art.515).

6. Punctul 1 din modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 864 din 21 noiembrie 2011 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2011, nr.203-205, art.946).

7. Punctul 1 din Hotărârea Guvernului nr. 620 din 17 august 2012 „Cu privire la modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2012, nr.177-180, art.677).

8. Hotărârea Guvernului nr. 519 din 2 iulie 2014 „Cu privire la delegarea funcțiilor de administrare a proprietății de stat autorităților administrației publice centrale de specialitate” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.178-184, art.563).

9. Punctul 1 din Hotărârea Guvernului nr. 910 din 5 noiembrie 2014 „Cu privire la modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului” (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2014, nr.333-338, art.978).

10. Punctul 2 din modificările și completările ce se operează în unele hotărâri ale Guvernului, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.1450 din 30 decembrie 2016 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr.9-18, art.26)